



Město Břidličná
Nábřežní 452
793 51 Břidličná
tel.: 554 773 541, 724 180 698
Zastoupené: Miroslavem Kladníčkem, starostou města
starosta@mu-bridlicna.cz

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) - jedná se o zadávací řízení zadávané postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách,

pro výběr dodavatele veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku

vyhlášenou dne 2. 8. 2019.

Název zakázky

„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávku se bude týkat zpracování projektové dokumentace pro přestavbu sportovní haly Břidličná v rozsahu projektové dokumentace dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a to:

1. - zpracování projektové dokumentace pro společné povolení (u souboru staveb-dodržení jejich právních předpisů), včetně zpracování či zajištění potřebných podkladů, průzkumů, zaměření apod. projektová dokumentace pro společné povolení zpracována dle přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Dokumentace bude zpracována v souladu vyhlášky č. 503/2006 Sb. Vyhláška o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření, dále v souladu s vyhláškou č. 268/2009 Sb. Vyhláška o technických požadavcích na stavby, v souladu v vyhláškou č. 501/2009 Sb. Vyhláška o obecných požadavcích na využívání území a v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb. Vyhláška o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb
2. - zpracování projektové dokumentace v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DPS) a výkazů výměr (VV) zpracování dokumentace dle přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

2. - zpracování projektové dokumentace v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DPS) a výkazů výměr (VV), zpracování dokumentace dle přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon). Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

1.1 Zadavatel

Právní forma:	kód 801 - územní samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c) ,
Název zadavatele:	Město Břidličná
Sídlo zadavatele:	Nábřeží 452, 793 51 Břidličná
IČ:	00295906
Osoba oprávněná jednat:	Miroslav Kladníček, starosta města
Tel:	554 773 541, 724 180 698
e-mail:	starosta@mu-bridlicna.cz
URL adresa:	http://www.mu-bridlicna.cz/
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:	Bc. Monika Kováčová
e-mail:	majetkove@mu-bridlicna.cz
Tel.:	554 773 544, 797 972 404
ID datové schránky:	f5rbfaq
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
Číslo účtu:	19-0786980257/0100
Profil zadavatele:	www.profilzadavatele-vz.cz

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí

- 3.1. **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

- 3.2. **kvalifikací dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- 3.3. **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- 3.4. **poddodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- 3.5. **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- 3.6. **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečnění v zadávacím řízení,
- 3.7. **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky,
- 3.8. **zadáváním** závazný postup zadavatele v zadávacím řízení, jehož účelem zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- 3.9. **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1.a. Druh zadávacího řízení

Jedná se o zakázku malého rozsahu na dodávku projektové dokumentace.

4.1.b. Název veřejné zakázky

„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

4.1.c. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hlavním záměrem rekonstrukce stávající stavby a nové přístavby je přizpůsobit objekt i větším událostem, a to nejen těm sportovním. Je třeba rozšířit současné nedostačující zázemí pro sportovce a doplnit také nové komfortní prostory pro návštěvníky – diváky. Kromě samotného objektu je nezbytné vyřešit také jeho návaznost na okolí, především usnadnění a zkvalitnění přístupu pro pěší, cyklisty i automobilovou dopravu.

V současné době je objekt členěn na dvě základní části. Hlavní hmotu - část sportovní haly na jižní straně doplňuje třípodlažní přístavba s dvěma nadzemními a jedním podzemním podlažím. V suterénu přístavby se nachází technické zázemí, sklady a garáž. A v nadzemní části stavby je hygienické zázemí, šatny, dvě účelové místnosti a strojovna. Hrací plocha je umístěna v úrovni 1.NP a má parametry pro víceúčelové sportovní využití. Prostor tělocvičny je osvětlen přirozeně stěnou z luxferů na severní fasádě. Ze severní strany je k hale přičleněn také jednopodlažní podélný objekt sloužící k úschově sportovních pomůcek a nářadí.

Základní požadavky objednatele:

1. Zachování nosné rámové konstrukce sportovní haly
2. Nové opláštění sportovní haly
3. Vybudování šaten a umývárny pro sportovce a rozhodčí
4. Zázemí pro návštěvníky / diváky
5. Tribuny / hlediště pro fanoušky
6. Zajistit bezbariérový přístup do haly
7. Zkvalitnění přístupu do objektu
8. „Přidaná hodnota stavby“ (např. kavárna)
9. V rámci možností v 1.PP umístit dvě bowlingové dráhy
10. Kapacitu hlediště navrhnout na cca 100 osob



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

11. Parkovací místa u budovy s využitím p. č. 2431, 2430/1 v k.ú. Břidličná, podle dispozici ostatní parcely ve vlastnictví města Břidličná
12. Příjezdová komunikace z komunikace p.č. 2348/1 a následně p.č. 2217, 2373, 2431, 2428/6, 2430/1 v k. ú. Břidličná

Navrhované řešení:

Primární vstup do objektu pro diváky i sportovce je stejně jako u stávajícího řešení situován z jihozápadní strany. Je to nejvýhodnější pozice vzhledem k zasazení objektu do poměrně strmého svahu a také v návaznosti na současnou příjezdovou cestu-sjezd z hlavní silnice ul. Bruntálské. Přístup k objektu bude řešen bezbariérově, a to v úrovni 1.PP. Tento vstup do budovy bude přímo navazovat na nově navržené parkoviště. Předsazením bloku šaten v 1.NP bude hlavní vchod zastřešen a podél celé jižní fasády vznikne průchozí podloubí, které může být částečně využito pro venkovní posezení (možnost využití pro dvě bowlingové dráhy). Druhý vstup je situován od západu – především pro diváky přicházející od centra města Břidličná. Tento vstup se nachází už ve výšce 1.NP, tedy přímo v úrovni haly – hrací plochy.

V obou podlažích se nachází prostorné plochy pro návštěvníky sportovní haly – „meeting pointy“ pro fanoušky, kde se mohou setkávat, odpočinout si nebo se občerstvit v kavárně v přízemí, která má i možnost venkovního posezení. Zároveň mohou být tyto prostory využity i při akcích jiného rázu než jen sportovního – například prezentace TJ, workshopy, výstavy a další společenské události.

Ve vstupní hale 1.PP bude recepce s možností uložení venkovní obuvi, popř. svrchního oděvu. Pro rozhodčí jsou zde navrženy dvě prostorné šatny s vlastními sprchami a toaletami. Šatny pro sportovce jsou v 1.NP: celkem 5 šaten s kapacitami až 16 sportovců. Ty jsou vybaveny uzamykatelnými skříňkami a doplněny blokem umývárny s WC.

Do tělocvičny lze vstoupit přímo z čisté zóny šaten a odděleně i z foyer pro diváky. Vzhledem k požadavkům objednatele využít stávající nosnou rámovou konstrukci v hale je navrženo pouze její nové opláštění a rozměry hrací plochy budou ponechány stejné – cca 15x30 m. Koncept osvětlení hrací plochy skrze severní fasádu bude zachován. Úroveň podlahy v tělocvičně bude navýšena na úroveň 1.NP pro bezbariérový přístup. Součástí haly budou nově i tribuny / hlediště pro fanoušky s celkovou kapacitou cca 100 diváků.

Pro úschovu sportovních pomůcek a nářadí bude zachována většina stávajících skladovacích ploch v severním přístavku haly. Část nově využitá pro tribuny bude kompenzována dílčími sklady v navrhované jižní přístavbě. V dispozičním řešení nebyly opomenuty ani prostory určené pro technické zázemí celého objektu, zejména vzduchotechniky v hale, jejíž strojovna bude umístěna na úrovni 2.NP ve stávajícím přístavku.

Projektová dokumentace bude zpracována v následujícím rozsahu:

- zpracování dokumentace pro společné povolení (u souboru staveb-dodržení jejich právních předpisů), včetně zpracování či zajištění potřebných podkladů, průzkumů, zaměření apod. projektová dokumentace pro společné povolení zpracována dle přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Dokumentace bude zpracována v souladu vyhlášky č. 503/2006 Sb. Vyhláška o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření, dále v souladu s vyhláškou č. 268/2009 Sb. Vyhláška o technických požadavcích na stavby, v souladu s vyhláškou č. 501/2009 Sb. Vyhláška o obecných požadavcích na využívání území a v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb. Vyhláška o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb

- zpracování projektové dokumentace v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DPS) a výkazů výměr (VV) zpracovává dokumentace dle přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

Dokumentace (DSP) – dokumentace pro společné povolení

- příslušná inženýrská činnost, dokladová část (vyjádření dotčených orgánů a organizací, podání žádosti o společné povolení, pravomocné společné povolení)

Obsah a rozsah DSP přiložené k žádosti o vydání společného povolení musí odpovídat zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů), a to v rozsahu přiměřeném charakteru stavby. Pokud by byly v pravomocném společném stavebním povolení stanoveny podmínky, které by nebyly obsaženy v DSP, je zhotovitel povinen je do DSP zapracovat. Dále budou zpracovány a zajištěny potřebné podklady pro zpracování DSP, tj. potřebné doměření skutečného stavu, souhlasná stanoviska dotčených orgánů nutná pro zpracování DSP atd. Na pozdější požadavky na zvýšení ceny za tuto činnost objednatel nepřistoupí.

DSP a další požadované doklady, zaměření, fotodokumentace, průzkumy atd., musí být předány objednateli ve 7 vyhotoveních v písemné formě, ve 2 vyhotoveních v digitální formě na CD – formát výkresů: *.dwg, *.pdf, texty v *.doc. Všechna vyhotovení budou objednateli předána ve smluvně dohodnutém termínu předání. Šesté a sedmé vyhotovení ověřené stavebním úřadem bude objednateli předáno do 7 dnů od nabytí právní moci společného povolení a ve stejné lhůtě budou aktualizována i prvních pět písemných vyhotovení DSP.

Součástí dokumentace budou zásady organizace výstavby (ZOV), které budou v rámci výrobních výborů před podáním žádostí o společné povolení řádně projednány a schváleny. V rámci zpracování ZOV zhotovitel zajistí stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, zpracuje plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi - § 15 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů – viz Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, odd. E.1, písm. h) a nařízení vlády 591/2006 Sb., o požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.

Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS) - PD pro výběr dodavatele vč. oceněných rozpočtů a výkazů výměr. Obsah a rozsah DZS musí odpovídat zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů) a to v rozsahu dokumentace pro provedení stavby (DPS) tak, aby z této bylo možno zpracovat výkaz výměr v podrobnostech a náležitostech v souladu s Vyhláškou 169/2016 Sb. Zpracovaná DPS bude objednateli předána ve 4 vyhotoveních v písemné formě a ve 2 vyhotoveních v digitální formě na CD (formát výkresů: *.dwg, *.pdf.; formát textů: *.doc; formát rozpočtů: *.xls a *.pdf a to odděleně oceněný a neoceněný kompletní položkový rozpočet s výkazem výměr, formát dokladové části v *.jpg nebo *.pdf). 2 písemná vyhotovení a digitální vyhotovení musí obsahovat výkaz výměr vč. výpočtu objemu položek, oceněný kompletní položkový rozpočet nákladů stavby po jednotlivých objektech (krycí list, souhrnný rozpočet, položkový rozpočet pro výběr zhotovitele). Zbývající 2 písemná vyhotovení musí obsahovat výkaz výměr včetně objemu položek, neoceněný kompletní položkový rozpočet nákladů stavby po jednotlivých objektech (krycí list, souhrnný rozpočet, položkový rozpočet pro výběr zhotovitele). Všechna vyhotovení budou objednateli předána ve smluvně dohodnutém termínu předání.

Rozpočty a výkazy výměr musí být zpracovány jako položkové v rozsahu dle Vyhlášky 230/2012 Sb., po jednotlivých stavebních oddílech s použitím reálných cen materiálů a prací, přičemž cena nesmí přesáhnout částku uvedenou v aktuálním ceníku ÚRS (ústav pro racionalizaci ve stavebnictví; ÚRS Praha, a.s., IČ 471 15 645, se sídlem Praha 10, Pražská 18, PSČ 110 00). Položkový rozpočet musí být členěn podle příslušných ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (viz. pokyn D 300 k §26-33 zákona), SKP (standardní klasifikace produkce) a CZ-CC (klasifikace stavebních děl). Ve výkazech výměr a rozpočtech musí být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu (např. VRN, zkoušky, revize, poplatky za skládkovné apod.).



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

4.1.d. PŘEDMĚT PLNĚNÍ HLAVNĚ TVOŘÍ:

- a) - vlastní geodetické zaměření řešené lokality
- b) - přípravné práce a průzkumy (průzkumy komunikací a chodníků - sondy, zjištění všech existujících podzemních i nadzemních inženýrských sítí), zpracování hlukové studie (bude-li potřeba);
- c) - návrh stavby – projednaný s objednatelem;
- d) - zpracování projektové dokumentace pro společné povolení (DSP)
- e) - zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“);
- f) - zpracování výkazu výměr, oceněný a neoceněný soupis prací – rozpočet stavby;
- g) - inženýrská činnost, obstarání územního rozhodnutí a stavebního povolení;
- h) - energetický audit budovy – dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií

4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět veřejné zakázky je klasifikován takto:

71300000-1	Technicko – inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování
71246000-4	Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

5. LHŮTA A CENA PRO PROVEDENÍ STAVBY

5.1. TERMÍN PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky, vztahující se ke lhůtě plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení realizace:	1. 9. 2019
Dokumentace pro společné povolení (DSP)	30. 11. 2019
Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS)	29. 2. 2020

Předpokládaný termín dokončení díla nejpozději do: **29. 2. 2020**

5.2. CENOVÁ NABÍDKA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota celkem činí 578 512,- Kč bez DPH

Předmět veřejné zakázky je podrobněji vymezen v zadávací dokumentaci. Plnění musí být uchazečem zajištěno v rozsahu stanoveném zadávacími podmínkami.

Nabídková cena je cenou maximální a je pevná po celou dobu plnění předmětu smlouvy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádnému provedení předmětu veřejné zakázky definované v této zadávací dokumentaci.



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

Všechny pozemky dotčené stavbou jsou v k.ú. Břidličná a jsou ve vlastnictví města Břidličná (na LV č. 570).

Stávající hala je součástí p. p. č. 2429 o výměře 1 302 m², zastavěná plocha a nádvoří

Okolní parcely k využití:

p.č. 2430/1	trvalý travní porost
p.č. 2373	trvalý travní porost
p.č. 2217	ostatní plocha
p.č. 2431	zahrada
p.č. 2428/6	ostatní plocha
p.č. 2348	ostatní plocha
p.č. 2519/4	ostatní plocha

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel na 120 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE NA REALIZACI STAVBY

8.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.

Zadavatel předkládá uchazečům návrh Obchodních podmínek, který je pro uchazeče závazný: **příloha č. 3**

Návrh Smlouvy o dílo (Obchodní podmínky) vypracovaný ve smyslu § 2586 a násl., mimo §2620 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, bude podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeném ve výpise z Obchodního rejstříku (popřípadě zmocněncem uchazeče, jehož plná moc musí být v nabídce doložena) a opatřen otiskem razítka. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona, a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

Vybraný dodavatel je povinen při podpisu smlouvy předat zadavateli kopie pojistných smluv odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souladu s návrhem Smlouvy o dílo, článku V. Předání díla, vlastnické právo a nebezpečí škody, odst. 5.4.

Zadavatel, jako budoucí objednatel nebude poskytovat zálohy. Provedené práce na projektové dokumentaci budou hrazeny na základě konečné faktury vystavené dodavatelem. Cena díla bude vyúčtována dvěma konečnými fakturami po dokončení a předání díla dle následujícího harmonogramu.

Termíny fakturace po předání:

Dokumentace pro společné povolení (DSP)	15. 12. 2019
Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS)	15. 3. 2020

Splatnost faktury je 30 dnů.

8.2. OMEZENÍ PODÍLU PODDOVATELŮ NA PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Zadavatel umožňuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“



9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Splnění požadavků uvedených v tomto článku je podmínkou zadavatele.

Cena bude sestavena následovně:

Pořadí		Cena bez DPH	DPH	Celkem
1.	Dokumentace pro společné povolení (DSP)			
2.	Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS)			
3.	Cena celkem			

Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez daně z přidané hodnoty, DPH a cena včetně DPH, které budou uvedeny ve formuláři „Krycí list nabídky“ – viz **příloha č. 1** a v návrhu Smlouvy o dílo **příloha č. 3**.

Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen na trhu až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Do ceny zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

DPH bude v rozpočtu i v podepsaném návrhu Smlouvy o dílo vyčíslena v zákonné výši ke dni konce lhůty pro podání nabídek.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

10.1. KVALIFIKACE UCHAZEČE

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti;
- splnění profesní způsobilosti;
- splnění technické kvalifikace.

10.1.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti v rozsahu čestného prohlášení tvořícího **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno členem statutárního orgánu dodavatele. V případě, že má dodavatel více členů statutárního orgánu, je nutné, aby rozsah bodu a) čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, splňovali všichni členové statutárního orgánu. Splnění základní způsobilosti bodu b) až e) může být prokázáno jediným členem statutárního orgánu dodavatele. Zadavatel bude akceptovat prokázání splnění základní způsobilosti dle bodu a) předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů.

10.1.2. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

a) **prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán – ne starší 3 měsíců ode dne zahájení zadávacího řízení.



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

b) **prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, který se vztahuje přímo k předmětu veřejné zakázky.

c) **kopii dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytné podle zvláštních právních předpisů. V tomto případě se jedná o Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, na úrovni autorizovaného inženýra pro obor „dopravní stavby“ a autorizovaného inženýra pro obor „vodohospodářské stavby“. (V případě, že dodavatel má vlastního zaměstnance, který uvedenou autorizaci disponuje, doloží o tomto čestné prohlášení.)

10.1.3. PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel:

- **seznamem 3 obdobných významných zakázku za poslední 5 let.**

Zadavatel bude za významnou zakázku považuje zpracování projektové dokumentace obdobného charakteru (např. rekonstrukce staveb nebo výstavba nových objektů) ve finančním objemu v rozsahu **min. 300 000 Kč s DPH** za každou z nich. Seznam bude podepsán statutárním zástupcem dodavatele a jeho součástí bude označení zadavatele, rok zpracování, cena a stručný popis díla a kontakt na zadavatele.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění způsobilosti v prostých kopiích (není-li stanoveno v dané části zadávací dokumentace jinak). Doklady prokazující splnění základní způsobilost a výpis z veřejného rejstříku nesmějí být přede dnem zahájení zadávacího řízení **starší 5 měsíců**. Vítězný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy o dílo předložit na výzvu zadavatele originály či úředně ověřené kopie dokladů, jimiž prokazoval svoji kvalifikaci, jestliže je nepředložil v této podobě současně se svojí nabídkou.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být poddodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

Nabídky se podávají v listinné podobě, v řádně uzavřené obálce označené štítkem viz **příloha č. 5**

Nabídky se podávají v jednom vyhotovení – ORIGINAL.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Uchazeč závazně použije níže uvedené řazení dokumentů specifikované v následujících bodech pro zpracování nabídky:



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

- 1/ Obsah nabídky (s uvedením čísel kapitol, čísel stránek, resp. listů)
- 2/ Krycí list nabídky, (příloha č.1)
Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 3/ Prokázání splnění základní způsobilosti
 - Čestné prohlášení (příloha č.2)
- 4/ Prokázání splnění profesní způsobilosti
 - Výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence
 - Doklad o oprávnění k podnikání
- 5/ Prokázání technické kvalifikace
 - seznamem 3 obdobných významných zakázek za posledních 5 let
- 6/ Návrh smlouvy o dílo – obchodní podmínky, podepsaný oprávněnou osobou, opatřený razítkem (příloha č. 3)

ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídka bude svázána nebo sešita a zabezpečena proti neoprávněnému nakládání s jednotlivými listy. Nabídka bude kvalitním způsobem vtištěna a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly vést v omyl.

Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady resp. na jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li uchazeč do svazku jako jeho součást či přílohu některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování zřetelně odlišeno.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

12.1. POŽADAVKY NA POČET NABÍDEK A VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

12.2. ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hodnocena bude nabídka jako jeden finanční celek pro účely plnění v rámci zadání VZ.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Hodnotící kritéria a metoda jejich hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle finanční výhodnosti podle hodnotícího kritéria – nejnižší nabídková cena bez DPH.

Kritéria pro hodnocení nabídek:

1. Nabídková cena 100%

Celková nabídková cena, která bude předmětem hodnocení, bude cena uvedená v příloze č.1 Krycím listu a podepsaném návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 3).

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listě a návrhu Smlouvy o dílo jsou pro hodnocení nabídky rozhodující údaje uvedené v podepsaném návrhu Smlouvy o dílo.

„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“



Bodové hodnocení:

Hodnota nejvhodnější nabídky

----- x 100 (hodnota kritéria) = body kritéria

Hodnota hodnocené nabídky

14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1 Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Výzva a Zadávací dokumentace
- 2) Krycí list nabídky - **Příloha č. 1**
- 3) Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti – **Příloha č. 2**
- 4) Návrh Smlouvy o dílo – **Příloha č. 3**
- 5) Technická specifikace **Příloha č. 4**
- 6) Označení obálky – **Příloha č. 5**

15. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením) **nejpozději ve lhůtě 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce. Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně (e-mailem) nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti. Znění žádosti o dodatečné informace a vlastní dodatečné informace poskytne zadavatel dále všem zájemcům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, budou zaslány na adresy uchazečů.

Kontakt pro dodatečné údaje k zadávací dokumentaci: Bc. Monika Kováčová, majetkove@mu-bridlicna.cz, 554 773 544, 797 972 404

Zadavatel má právo poskytovat dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, **nejpozději do 4 pracovní dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Současně budou tyto dodatečné informace poskytnuty všem zájemcům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace, budou zaslány na adresy uchazečů.

16. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **22. 8. 2019 v 10.00. hod.** Všechny nabídky, musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky, a to na jeho podatelnu na adresu: Nábřeží 452, 793 51 Břidličná, a to do skončení lhůty pro podání nabídky na jeho podatelnu v pracovní dny a v pracovní době Po a St od 08.00 - 16.00 hod., Út a Čt od 08.00 – 14.00 hod., Pá od 8.00 – 11.00 hod. V poslední den lhůty pro podání nabídky do 10.00 hod.

Nabídky lze podávat i prostřednictvím držitele poštovní licence.

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky pracovníkem podatelny zadavatele. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou nese plně uchazeč.



„Projektová dokumentace Sportovní hala Břidličná“

Obálka s nabídkou bude označena štítkem – viz příloha č. 5.

17. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **22. 8. 2019 v 10.30 hodin** na adrese Nábřeží 452, 793 51 Břidličná 1. patro vpravo. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek a který se prokáže plnou mocí (není-li statutárním orgánem) a průkazem totožnosti.

18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku a to formou zaslání na adresy uchazečům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení veřejné zakázky malého rozsahu.

Žádný z uchazečů nemá nárok na úhradu spojených s přípravou nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku z důvodu neodůvodněně nízké ceny vítězné nabídky, popř. si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče písemné vysvětlení nabízené ceny.

V Břidličně 2.8. 2019

Jménem zadavatele:

Miroslav Kladníček
starosta města Břidličná



Seznam příloh

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3: Návrh obchodních podmínek
- Příloha č. 4: Technická specifikace
- Příloha č. 5: Označení obálky s nabídkou