



Město Břidličná

Nábřežní 452, 793 51 Břidličná

tel.: +420 554 286 390, fax.: +420 554 773 539, IČ: 00295906

podatelna@mu-bridlicna.cz, <http://www.mu-bridlicna.cz/>

VÝZVA

k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace k veřejné zakázce
malého rozsahu na služby

Název zakázky: „RS – Břidličná, ul. Jesenická – projektová dokumentace“
Forma zadání: Veřejná zakázka malého rozsahu mimo režim zákona dle Směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu města Břidličná

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název obchodní firmy: Město Břidličná
Sídlo: Nábřežní 452, 793 51 Břidličná
Právní forma: 801 - obec
Identifikační číslo: 00295906
Daňové identifikační číslo: CZ00295906
Zastoupen ve věcech smluvních: Miroslavem Kladníčkem, starostou města
Telefon: 554 773 563
E-mail: podatelna@mu-bridlicna.cz

2. ÚVODNÍ INFORMACE

- 2.1. Tato veřejná zakázka na služby není zadávána v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).
- 2.2. V souladu s ustanoveními §14 odst. 2, § 27 a § 31 zákona se toto zadávací řízení neřídí postupem stanoveným zákonem, neboť celková předpokládaná hodnota zakázky nepřekročí limit pro veřejné zakázky malého rozsahu, zadavatel však bude dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona.
- 2.3. Veškeré informace o veřejné zakázce jsou uvedeny v této výzvě a jejich přílohách. Zadávací dokumentace není samostatně pro tuto veřejnou zakázku vyhotovena.
- 2.4. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
- 2.5. Tato výzva včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: https://www.profilzadavatele-vz.cz/profile_cent_1805.html

Informace o zakázce je současně uveřejněna na webových stránkách města: <http://www.mu-bridlicna.cz/uredni-deska> v sekci Výběrová řízení.

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmětem zakázky je vypracování a předání projektových dokumentací stavby na projekt: „**RS – Břidličná, ul. Jesenická**“, a to v rozsahu dokumentace pro územní řízení (DÚR), stavební povolení (DSP) a dokumentace pro provedení stavby (PDPS), včetně oceněného výkazu výměr (ve formátu .xls, XC4/.xml). Předmětné dokumentace budou vypracovány v souladu se Studií Regenerace panelového sídliště Jesenická, Břidličná, kterou zpracoval: URBANISTICKÉ STŘEDISKO OSTRAVA, s.r.o, se sídlem Spartakovců 3, 708 00 Ostrava-Poruba, v červnu 2016, a která tvoří přílohu č.4 této výzvy.

Mezi navrhované úpravy zejména patří:

- v oblasti dopravy, bezpečnosti pohybu chodců a cyklistů a celkového zklidnění provozu:
 - úprava povrchů stávajících vozidlových komunikací a komunikací pro chodce;
 - vytvoření pobytových zón pro společný provoz chodců a cyklistů;
 - návrh nových komunikací pro motorová vozidla, odstavných stání a nových komunikací pro chodce;
 - úpravy komunikací pro pohyb osob s omezenou schopností pohybu a orientace.
- v oblasti architektonicko – estetické:
 - vytvoření klidového prostoru mezi kostelem a bytovými domy a navazujícího sportovně – relaxačního prostoru;
 - úpravu prostorů mezi bytovými domy a doplnění těchto prostorů o herní prvky pro děti;
 - doplnění řešeného území o prvky městského mobiliáře (lavičky, odpadkové koše, informační tabule);
 - rozmístění kontejnerových stanišť na separovaný odpad včetně jejich estetizace.
- v oblasti zeleně:
 - odstranění stromů a keřů ve vazbě na navržené řešení v oblasti dopravy a zařízení pro sport;
 - odstranění nekvalitních stromů a keřů;
 - návrh výsadby nových stromů a keřů, vymezení trávníkových ploch a dalších sadových úprav.
- v oblasti technické infrastruktury:
 - výměna a doplnění osvětlovacích těles v prostoru sídliště;
 - zajištění elektrické energie pro osvětlovací tělesa;
 - zajištění ochrany stávajících sítí technické infrastruktury v souvislosti s navrženým řešením v oblasti dopravy.

Součástí PD bude i zajištění:

- Geodetického zaměření (polohopis, výškopis) předmětné lokality.
- Vyřízení všech kladných závazných stanovisek dotčených orgánů a stanovisek vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k vypracovaným stupňům projektové dokumentace DUR a DSP ,vč. zprávy o jejich zapracování do PD, která bude součástí dokladové části.
- Součástí inženýrské činnosti je i zajištění případného povolení kácení dřevin v právní moci, souhlasu s činností a umístění stavby v ochranných pásmech IS, povolení napojení na místní komunikace, případné povolení uložení inž. sítí do těles komunikací, souhlasu s vynětím ze ZPF, souhlasu s vydáním rozhodnutí o povolení stavby apod.

Forma zpracování a předání PD:

- Zhotovitel vypracuje veškerou grafickou, obrazovou, textovou, tabulkovou a jinou dokumentaci každého stupně projektové dokumentace včetně veškerých profesí výhradně s využitím výpočetní techniky v elektronické podobě, která bude objednateli odevzdána v jednom vyhotovení na CD. Výkresy ve formátech .dwg, .dgn a ve formátu .pdf; zprávy ve formátu .doc, případně .rtf; výkazy výměr a rozpočty ve formátu .xls a XC4/.xml.
- Tištěná dokumentace bude předána zadavateli ve stupni dokumentace DUR a DSP v 6 vyhotoveních.
- Tištěná dokumentace bude předána zadavateli ve stupni dokumentace PDPS v 6 vyhotoveních.

- Oceněný rozpočet (výkaz výměr) bude doložen: v pare č. 1,2.
- Neoceněné (slepé) výkazy výměr budou doloženy: v pare č. 1 – 6.
- Dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení (DUR), bude vypracována dle přílohy č. 1 vyhl. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.
- Dokumentace pro vydání stavebního povolení bude vypracována dle přílohy č. 5 vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a dle přílohy č. 8 vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb. Dokumentace budou vyhotoveny v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, dále se všemi normami a vyhláškami souvisejícími s předmětem zakázky.

3.2. Předmět plnění bude zajištěn včetně všech souvisejících prací a plnění vyplývajících z charakteru díla.

3.3. Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu na služby byla stanovena na: **maximálně 800 000,- Kč vč. DPH.**

3.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Předmět veřejné zakázky je klasifikován takto:

- 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
- 71320000-7 Technické projektování
- 71300000-1 Technicko-inženýrské služby
- 71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně-inženýrských prací
- 71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

4. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1. Místo plnění – k.ú. Břidličná, obec Břidličná.

4.2. Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po ukončení zadávacího řízení, podpisu smlouvy o dílo, po písemném vyzvání vítězného uchazeče k zahájení plnění. Pokud neproběhne písemná výzva k zahájení plnění, nemůže se vybraný uchazeč domáhat plnění ze smlouvy.

4.3. Zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **do 3 dnů** od písemné výzvy zadavatele.

4.4. Termín ukončení plnění:

- Z hlediska podání žádostí o poskytnutí dotace **je nejzažší možný termín dokončení a předání kompletní DUR, vč. dokladové části zadavateli: do 30.09.2017.**
- Z hlediska podání žádostí o poskytnutí dotace **je nejzažší možný termín dokončení a předání kompletní DSP, vč. dokladové části a DPSP zadavateli: do 31.12.2017.**

4.5. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termín plnění v souladu s ukončením výběrového řízení a s termíny jednání orgánů města.

5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1. Nabídková cena bude zpracována v Kč a členěna na cenu bez DPH, DPH a včetně DPH. Nabídkovou cenou za zhotovení předmětu plnění se rozumí celková cena za předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele k řádnému provedení předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů vyplývajících ze zadávacích podmínek. Nabídková cena je konečná, maximálně přípustná.

5.2. Celkovou nabídkovou cenu předmětu zakázky uvede uchazeč také v návrhu smlouvy o dílo a v krycím listu nabídky.

5.3. Vyplněný krycí list se stane nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Součástí nabídky musí být vlastní návrh smlouvy o dílo zpracovaný uchazečem a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

6.2. Platební podmínky:

6.2.1. Zadavatel neposkytuje zálohu.

6.2.2. Splatnost faktury je stanovena na 21 dnů od jejího obdržení zadavatelem.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

7.1. Základní kvalifikační předpoklady

- splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou č. 2 této výzvy; **požadujeme originál**

7.2. Profesionální kvalifikační předpoklady

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, ne starší 90 dnů,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštního právního předpisu v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména živnostenský list nebo koncesní listinu, ne starší 90 dnů, konkrétně v oboru: projektová a inženýrská činnost ve výstavbě
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje: - osvědčení o autorizaci v oboru dopravní stavby, vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č.360/1992 Sb., v platném znění.

7.3. Technické kvalifikační předpoklady (kopie)

- dodavatel předloží seznam nejméně tří realizovaných zakázek svým charakterem odpovídající předmětu této veřejné zakázky či obdobné zakázky provedených dodavatelem za posledních 3 let, a které dosahují fin. objemu min. 200 000,- Kč bez DPH za každou referenční zakázku; osvědčení objednatelů akcí musí zahrnovat zejména cenu, dobu a obsah realizované zakázky, musí obsahovat čestné prohlášení o tom, že tyto stavební práce byly provedeny řádně a odborně a musí obsahovat kontakty pro ověření výše uvedených skutečností.

7.4. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

- splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 3 této výzvy; **požadujeme originál**

7.5. Způsob prokázání kvalifikace

- čestná prohlášení musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a **budou předložena v originále**
- doklad prokazující splnění kvalifikace může uchazeč předložit v prosté kopii s tím, že si zadavatel vyhrazuje právo požádat o předložení originálu či ověřené kopie, pokud není výše uvedeno, že zadavatel požaduje originál
- doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, budou předloženy v českém jazyce. Pokud dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky nebo zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce, musí k nim připojit jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8. POŽADAVKY NA FORMU ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY A ZPŮSOB PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

8.1. Požadavky na formu zpracování nabídky

- nabídky se podávají písemně v listinné podobě,
- uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek,
- nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce a to v jednom vyhotovení a předložena v uzavřené, neporušené obálce,
- součástí nabídky bude 1x CD, na kterém bude nahrána kompletní nabídka (všechny součásti nabídky dle této výzvy včetně vyplněného návrhu smlouvy o dílo),
- **zadavatel nepřipouští variantní řešení**

8.2. Nabídka musí obsahovat:

- **krycí list nabídky**, ve kterém bude uveden přesný název a identifikační údaje uchazeče vč. jeho oprávněných a odpovědných zástupců (adresy, telefonické a e-mailové kontakty, IČO, DIČ), nabídková cena (bez DPH, DPH a vč. DPH), doba realizace zakázky ve dnech. **Uchazeč využije vzor krycího listu nabídky, který je přílohou č. 1 této výzvy.**
Krycí list nabídky se stane nedílnou přílohou smlouvy o dílo s vítězným uchazečem.
- **návrh smlouvy o dílo** Uchazeč předloží vlastní návrh smlouvy o dílo, který bude podepsaný oprávněnou osobou uchazeče. **Předložený návrh smlouvy o dílo bude závazný.**
- **doklady**, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle čl. 7 této výzvy
- **prohlášení o vázanosti nabídkou po dobu 90 dnů**, podepsané oprávněnou osobou uchazeče
- **1x CD**, na kterém bude nahrána kompletní nabídka,

8.3. Zadavatel doporučuje uchazečům aby:

- zabezpečili své nabídky proti manipulaci,
- všechny listy nabídky byly navzájem spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z nabídky,
- všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou řadou

8.4. Zadavatel doporučuje uchazečům, aby zpracovali nabídku v následujícím pořadí:

- krycí list nabídky
- návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou uchazeče, včetně příloh
- doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace,
- prohlášení o vázanosti nabídkou – zadavatel nepředkládá uchazečům vzor, uchazeči dodají prohlášení ve vlastním formátu, v písemné podobě, podepsané oprávněnou osobou uchazeče,
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (smlouva se subdodavatelem apod.),
- CD s kompletní nabídkou.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **04.07.2017 v 09:00 hod.** Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou nese plně uchazeč. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou posuzovány.

9.2. Místo pro podání nabídky

Nabídku doručí uchazeč doporučeně poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu nebo osobně v pracovních dnech v běžných úředních hodinách (tj. v pondělí a středu od 8:00 do 17:00, v úterý a čtvrtek od 8:00 do 14 hod. a v pátek od 8:00 do 12:00) v zalepené obálce, která bude označena slovy **NEOTEVÍRAT – „RS – Břidličná, ul. Jesenická – projektová dokumentace“ – nabídka**. Na zadní straně obálky bude uveden název, adresa uchazeče, identifikační údaje IČO, DIČ.

Nabídka bude doručena do ukončení lhůty pro podání nabídky (podle odst. 9.1. této výzvy) na kontaktní adresu (podatelnu) zadavatele.

Adresa sídla zadavatele:

**Město Břidličná
Nábřežní 452
793 51 Břidličná**

10. PODMÍNKY PRO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

10.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **04.07.2017 v 09:10 hod.** na adrese MěÚ Břidličná, Nábřežní 452, 793 51 Břidličná, v 2 podlaží budovy (2.NP), v zasedací místnosti č. dveří: 34.

10.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Pro otevírání obálek s nabídkami ustanoví veřejný zadavatel nejméně tříčlennou komisi. Členové a náhradníci komise pro otevírání obálek splňují podmínku nepodjatosti. Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svou účastí v komisi.

Osoby uchazeče:

Otevírání obálek proběhne za účasti uchazečů. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek, a který se prokáže plnou mocí (není-li statutárním orgánem) a průkazem totožnosti.

10.3. Postup komise při otevírání obálek

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku – čeština
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. Komise provede kontrolu úplnosti každé nabídky a po provedení kontroly úplnosti uvede komise do protokolu o otevírání obálek údaje sdělované přítomným uchazečům:

- identifikační údaje uchazeče,
- informaci, zda je nabídka zpracována v českém jazyce, zda je podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- informaci o nabídkové ceně

Pokud nabídka nespĺňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně uchazeče, jehož nabídka byla hodnotící komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče vč. důvodů je zadavatel povinen uchazeči bezodkladně písemně oznámit.

11. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

11.1. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně nebo elektronicky dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na e-mailovou adresu: podatelna@mu-bridlicna.cz

11.2. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

11.3. Veškeré dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele: https://www.profilzadavatele-vz.cz/profile_cent_1805.html

12. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. Hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel hodnotící komisi, která musí mít alespoň 3 členy. Jednání hodnotící komise se mohou zúčastnit i jiné osoby (přizvaní poradci), které určí zadavatel nebo hodnotící komise. Pro tyto osoby platí závazek nepodjatosti a závazek mlčenlivosti obdobně jako pro členy hodnotící komise.

12.2. Posouzení nabídek

Hodnotící komise provede posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Hodnocení proběhne podle uvedených kritérií.

Hodnotící komise dále posoudí, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku. Nabídky, které tyto požadavky nespĺňují, musí být vyřazeny.

Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí veřejný zadavatel bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů veřejný zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Dodatečné informace uchazeče nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu s výzvou k podání. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, nestanoví-li hodnotící komise lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Hodnotící komise posoudí též výši nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

12.3. Hodnotící kritérium pro veřejnou zakázku

Jediným hodnotícím kritériem veřejné zakázky je: **celková nabídková cena bez DPH – váha: 100 %**

12.4. Údaje uchazečů ke kritériím:

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k hodnoticímu kritériu údaje zapsané do krycího listu nabídky a do návrhu Smlouvy o dílo:

- celkovou nabídkovou cenu zpracovanou dle shora uvedených požadavků

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listě a návrhu Smlouvy o dílo jsou pro hodnocení nabídky rozhodující údaje uvedené v podepsaném návrhu Smlouvy o dílo.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

V případě shodných cenových nabídek bude upřednostněn uchazeč, jehož nabídka byla doručena zadavateli dříve.

13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ZÁVAZNOST NABÍDKY

13.1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění. Místo je veřejně přístupné.

13.2. Nabídku po jejím předložení nelze odvolat, měnit ani doplňovat, s výjimkou změn či doplnění, které umožní zadavatel. Zadavatel požaduje po zájemci prohlášení o vázanosti nabídkou po dobu 90 dnů.

14. DALŠÍ PODMÍNKY

14.1. Podáním nabídky dává uchazeč souhlas se zveřejněním svých identifikačních údajů a nabídkové ceny na shora uvedenou zakázku.

14.2. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit tuto veřejnou zakázku.

14.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu.

14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného uchazeče bez udání důvodu a právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

14.5. Náklady spojené s vypracováním nabídky nese uchazeč.

14.6. Vítězný uchazeč se zavazuje mít po celou dobu plnění zakázky pojištění rizik, které mohou vzniknout z činnosti zhotovitele nebo způsobit újmu na majetku města ve výši pojistné částky rovnající se minimálně jeden a půl násobku nabídnuté ceny díla. Věrohodný doklad o výši pojištění vystavený příslušnou pojišťovnou předloží vítězný uchazeč zadavateli při podpisu smlouvy o dílo k této veřejné zakázce a následně vždy na vyžádání zadavatele v průběhu plnění dle smlouvy o dílo uzavřené k této veřejné zakázce.

14.7. Vybraný uchazeč bude vyzooměn písemně do 5 dnů od schválení přidělení zakázky radou města (popř. zastupitelstvem města).

14.8. Zadavatel si vyhrazuje právo využít ustanovení zákona o veřejných zakázkách, např. zejména výzvy k doplnění kvalifikace, vysvětlení nabídky, a to v souladu se zásadami uvedenými v zákoně.

14.9. Dále si zadavatel vyhrazuje právo vycházet při postupech v řízení z rozhodovací praxe ÚOHS a příslušných soudů.

15. PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky – závazný vzor (.doc)
2. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů – závazný vzor (.doc)
3. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti – závazný vzor (.doc)
4. Studie Regenerace panelového sídliště Jesenická, Břidličná, kterou zpracoval: URBANISTICKÉ STŘEDISKO OSTRAVA, s.r.o, se sídlem Spartakovců 3, 708 00 Ostrava-Poruba, v červnu 2016

V Břidličné, dne 22.06.2017



Miroslav Kladníček
starosta Města Břidličná

MĚSTO BŘIDLICHNÁ
Nábřeží 452
793 51 Břidličná