



Město Moravský Beroun
náměstí 9. května 4, 793 05 Moravský Beroun

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení VŘ 2/2016

Tajemník Městského úřadu Moravský Beroun dne 25.05.2016 vyhlašuje **výběrové řízení** na obsazení pracovního místa pracovnice / pracovníka:

pokladny a evidence majetku, finančního odboru MěÚ Moravský Beroun

Počet volných pracovních míst: 1
Předpokládaný termín nástupu: dle dohody
Pracovní poměr: na dobu neurčitou
S místem výkonu práce: náměstí 9. května 4, 793 05 Moravský Beroun

Obecná charakteristika pracovní náplně:

- vedení pokladny, odpovědnost za peněžní hotovost, zajišťování hospodaření s pokladní zálohou, provádění výplaty platů, vybírání platby místních a správních poplatků, úhrady za služby, proplácení výdajových pokladních dokladů,
- vedení evidence majetku města a provádění jeho inventarizace,
- správce pohřebiště,
- zástup za mzdovou účetní,
- jiné činnosti.

Předpoklady pro přijetí uchazeče, které musí splňovat:

- fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt,
- dosáhl/a věku 18 let,
- je svéprávný/á (§ 15 zákona č. 89/2012 Sb.),
- je bezúhonný/á.

Požadované vzdělání:

středoškolské vzdělání ukončené maturitní zkouškou nejlépe ekonomického směru.

Požadujeme:

- minimálně 2 roky předchozí praxe v oboru činností,
- orientaci v oblasti veřejné správy,
- orientaci v právních předpisech, zejména:
 - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů,
- dobrou uživatelskou znalost práce na PC (MS Windows, MS Office, Internet, aj.),
- dobré komunikační a organizační schopnosti,
- samostatnost, odpovědnost, důslednost a vysoké pracovní nasazení.

Výhodou:

- zkušenosti ve vedení účetní evidence a vedení účetních knih, znalost rozpočtové skladby,
- zkušenosti ve vedení mzdové evidence a s výpočtem mezd,
- znalost práce s modulem GINIS „Pokladna“ a „Evidence majetku“ v systému GORDIC,

- znalost práce s modulem GINIS „Universální spisový uzel“ od GORDIC,
- pracovní praxe na obdobné pozici ve veřejné správě,
- znalost právních předpisů v předmětu pracovní činnosti,
- znalost cizího jazyka,
- řidičský průkaz skupiny B.

Platové podmínky:

Řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a platový stupeň podle délky uznané praxe v souladu s Nařízením vlády ČR č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (8. platová třída).

Příhláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:

- 1) jméno, příjmení, titul,
- 2) datum a místo narození,
- 3) státní příslušnost,
- 4) místo trvalého pobytu,
- 5) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- 6) kontaktní adresa a telefon,
- 7) datum a podpis.

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech týkajících se výše uvedené obecné charakteristiky pracovní náplně,
- b) originál nebo ověřenou kopii výpisu z rejstříku trestů ne starší 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud není vydán, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- c) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- d) prohlášení o zpracování osobních údajů pro účely daného výběrového řízení (součást oznámení).

Lhůta pro podání přihlášky:

Příhlášku doručte na podatelnu Městského úřadu Moravský Beroun, náměstí 9. května 4, 793 05 Moravský Beroun, nejdéle do **pondělí 13.06.2016 - 13:00 hod.**

Obálku označte: „**VŘ 2/2016 POKLADNA – „NEOTEVÍRAT“**“.

Vyhlašovatel má právo výběrové řízení kdykoliv zrušit bez udání důvodu.

V Moravském Berouně dne 25.05.2016

tajemník MěÚ
Moravský Beroun

PROHLÁŠENÍ

V souladu s ustanovením § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím s tím, aby moje osobní doklady, které tímto poskytuji městu Moravský Beroun, byly Městským úřadem Moravský Beroun zpracovány a vedeny pouze pro účely výběrového řízení na pozici:

pracovnice / pracovník
pokladny a evidence majetku, finančního odboru MěÚ Moravský Beroun

V

dne:

.....
podpis

Městský úřad Moravský Beroun
náměstí 9. května 4
793 05 Moravský Beroun

PŘIHLÁŠKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

1.	Na místo/funkci:	
2.	Jméno, příjmení, titul:	
3.	Datum a místo narození:	
4.	Místo trvalého pobytu:	
5.	Státní příslušnost:	
6.	Číslo občanského průkazu:	
7.	Telefon: Email:	

V

dne

.....
podpis uchazeče

Přílohy k přihlášce:

- a)
- b)
- c)
- d)