



MĚSTO BRUNTÁL – MĚSTSKÝ ÚŘAD BRUNTÁL

Nádražní 994/20, 79201 Bruntál

MUBR/3529-19/kre - KTJ-647/2019/kre
V Bruntále dne: 14. 01. 2019

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Město Bruntál vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávních celků, výběrové řízení na funkci:

Vedoucí oddělení rozpočtu, finančního odboru

na dobu: neurčitou
s místem výkonu práce: Bruntál
zařazení v platové třídě: 11.

Předpoklady pro výkon funkce:

Vedoucím úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, případně fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům je bezúhonná, ovládá jednací jazyk
- splňuje předpoklady stanované zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní republiky, České a Slovenské republiky

Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu, obor ekonomický výhodou,
- praktická znalost zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění
- praktická znalost rozpočtové skladby dle zákona č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě v platném znění
- znalost dalších právních předpisů souvisejících s vykonávanou činností, zejména: zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 218//2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů
- uživatelská znalost práce na PC (WORD, INTERNET, EXCEL)
- spolehlivost, samostatnost, pečlivost, dobré komunikační dovednosti
- orientační znalost podvojného účetnictví pro vybrané účetní jednotky výhodou
- praxe ve veřejné správě výhodou
- zvláštní odborná způsobilost podle zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění výhodou

Písemná přihláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Poskytnuté osobní údaje uchazeče budou zpracovány jen pro účel tohoto výběrového řízení a po dobu jeho trvání v souladu s platnými právními předpisy.

Dokumenty předložené uchazečem budou uloženy na oddělení právním, personálním a organizačním a přístup k jejich obsahu budou mít pouze zaměstnanci úřadu podílející se na výběrovém řízení a to pouze v případě, že tento přístup bude pro jejich činnost nezbytný a dále členové výběrové komise, kterou jmenuje vedoucí úřadu.

Místo vhodné i pro osoby se zdravotním postižením.

Nabízíme:

Pružnou pracovní dobu, 5 dnů sick days a další benefity.

Písemnou přihlášku lze podat:

ve lhůtě do 15. 02. 2019 na podatelně Městského úřadu Bruntál, Nádražní 20, 79201 Bruntál

**Nebo ji odeslat na adresu: Městský úřad Bruntál
sekretariát tajemníka
Nádražní 20
79201 Bruntál**

Vyhlašovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodů.

MĚSTO BRUNTÁL
Nádražní 20
792 01 Bruntál
IČO: 00295892
-5-



Ing. Zdeňka Svobodová
vedoucí úřadu

Vyvěšeno:.....

Sňato:.....