



MĚSTO BRUNTÁL – MĚSTSKÝ ÚŘAD BRUNTÁL

Nádražní 20, 792 01 Bruntál

MUBR/68417-17/kre - KTJ-9868/2017/kre
V Bruntále dne: 19. 10. 2017

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Město Bruntál vyhláší v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, výběrové řízení na místo:

**Úředníka/ce – samostatného referenta/ky územního plánování oddělení územního
plánování a památkové péče,
odboru výstavby a územního plánování**

na dobu: neurčitou
s místem výkonu práce: Bruntál
předpokládaný nástup: leden 2018, příp. dle dohody
zařazení v platové třídě: 11.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt
- dosáhla věku 18 let
- je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jazyk

Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání uznané pro autorizaci v oboru územní plánování nebo vysokoškolské vzdělání se stavebním zaměřením, případně příbuzného oboru
- znalost zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění a souvisejících předpisů a zák. č. 500/2004 Sb., v platném znění
- odborná způsobilost podle zákona č. 312/2002 Sb. výhodou
- znalost problematiky státní památkové péče výhodou
- řidičský průkaz sk. "B" výhodou
- praxe ve státní správě nebo samosprávě výhodou

Charakteristika vykonávané pozice:

pořizování územně plánovacích dokumentací a podkladů, vydávání závazných stanovisek jako úřad územního plánování, dle potřeby částečný výkon státní správy na úseku památkové péče.

Nabízíme:

pružnou pracovní dobu, 5 dnů sick days a další benefity.

úřední hodiny
pondělí a středa : 8:00-11:30
12:00-17:00
čtvrtek : 8:00-11:30

Tel.: +420 554 706 111
Fax: +420 554 712 193

Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 19-525771/0100
IBAN: 000052511195257710100
GIBAOE: KB589462101

Email:
posta@mubruntal.cz
podatelna@mubruntal.cz
www.mubruntal.cz

Písemná přihláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- souhlas se zpracováním osobních údajů v rámci evidence uchazečů o zaměstnání.

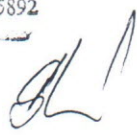
Písemnou přihlášku lze podat:

ve lhůtě do 30. 11. 2017 na podatelně Městského úřadu Bruntál, Nádražní 20, 792 01 Bruntál nebo ji odeslat na adresu:

**Městský úřad Bruntál
sekretariát tajemníka
Nádražní 20
792 01 BRUNTÁL**

Vyhlašovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodů.

MĚSTO BRUNTÁL
Nádražní 20
792 01 Bruntál
IČO: 00295892

5


**Ing. Zdeňka Svobodová
vedoucí úřadu**